**PLAN PRACY OKREGOWEJ RADY PIELEGNIAREK I POŁOZNYCH REGIONU WARMII I MAZUR na rok 2016**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **ZADANIE** | **SPOSÓB REALIZACJI** | **TERMIN** | **ODPOWIEDZIALNY** |
| 1 | Realizacja zadań ustawowych i bieżąca działalność OIPiP | 1. Zorganizowanie XXXIII Okręgowego Zjazdu Pielęgniarek i Położnych Regionu Warmii i Mazur w Olsztynie – 12.03.2016r 2. Organizacja posiedzeń Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w terminach: 20 luty, 09 kwiecień, 24 wrzesień, 03 grudzień 3. Organizacja spotkań z Pełnomocnymi Przedstawicielami ORPiP w terminach 06 luty, 16 kwiecień, 17 wrzesień, 10 grudzień 4. Organizacja posiedzeń Prezydium ORPiP w zależności od potrzeb - minimum 2 w miesiącu 5. Spotkania z Przewodniczącymi komisji problemowych. 6. Organizacja posiedzeń komisji problemowych ORPiP. 7. Kierowanie i nadzór nad organizacją biura i jego funkcjonowaniem. 8. Nadzór administracyjny nad lokalem izby. 9. Nadzór nad finansami ORPiP i ich wydatkowaniem. 10. Udzielanie wsparcia prawnego w zakresie wykonywania zawodu 11. Udział w spotkaniach Kolegium Pielęgniarek i Położnych Rodzinnych Oddział Terenowy w Olsztynie – 5 marca, 18 czerwca, 19 listopada 12. Spotkania Kadry Kierowniczej – czerwiec, listopad, 13. Cykliczne spotkania z Konsultantami Wojewódzkimi w Dziedzinach Pielęgniarstwa – raz w kwartale 14. Modernizacja i zakup sprzętu komputerowego zależnie od potrzeb stanowiskowych 15. Przydzielanie zadań do realizacji zleconych przez Naczelną Radę lub podyktowanych potrzebami. 16. Modernizacja pomieszczeń biura 17. Prowadzenie i nadzór nad funkcjonowaniem archiwum 18. Zakup nowego lokalu Izby |  | Komitet Organizacyjny    Przewodnicząca ORPiP,  Wiceprzewodnicząca Położna ORPiP  Przewodnicząca, Wiceprzewodniczące  Przewodnicząca ORPiP Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  Przewodniczące Komisji Problemowych, Pracownik biura  Przewodnicząca ORPiP  Przewodnicząca ORPIP  Przewodnicząca ORPiP i Skarbnik ORPiP  Radca Prawny  Prezydium ORPiP  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  Prezydium ORPiP, Informatyk  Przewodnicząca ORPiP  Przewodnicząca ORPiP Skarbnik ORP  Sekretarz ORPiP  Pracownik biura  Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych |
| 2 | Stwierdzanie oraz przyznawanie prawa wykonywania zawodu pielęgniarki i zawodu położnej | 1. Kompletowanie dokumentów. 2. Sprawdzenie poprawności złożonych dokumentów PWZ 3. Stwierdzanie prawa wykonywania zawodu pielęgniarki i zawodu położnej. 4. Wydawanie zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu. | Praca ciągła | Pracownik biura  Sekretarz ORPiP  Prezydium ORPiP  Przewodnicząca ORPiP i Pracownik biura |
| 3 | Prowadzenie rejestru pielęgniarek i rejestru położnych | 1. Kompletowanie dokumentów o dokonanie wpisu do rejestru, wykreślenia z rejestru i zmiany w rejestrze. 2. Podejmowanie uchwał w sprawie wpisu do rejestru i wykreślenia z rejestru PWZ. 3. Prowadzenie korespondencji z Okręgowymi Radami w sprawie wpisu do rejestru i wykreślenia z rejestru. 4. Uzupełnienie danych członków OIPiP  w Olsztynie w Centralnym Rejestrze PWZ | Praca ciągła | Pracownik biura,  Prezydium ORPiP    Przewodnicząca ORPiP Sekretarz ORPiP  Pracownik biura |
| 4 | Nadzór nad indywidualnymi i grupowymi praktykami pielęgniarek i położnych | 1. Przyjmowanie prawidłowo wypełnionego wniosku oraz niezbędnych dokumentów i dokonanie wpisu do Centralnego Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą. Prowadzenie rejestru 2. Sprawdzanie wniosku i złożonych dokumentów do Centralnego Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą w zakresie zgodności wg obowiązujących przepisów prawa. 3. Podejmowanie uchwał w sprawie odmowy wpisu, zmian lub wykreślenia z Centralnego Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą 4. Przygotowania planu wizytacji indywidualnych i grupowych praktyk. 5. Nadzór nad przebiegiem wizytacji. Analiza wniosków pokontrolnych. Prowadzenie dokumentacji | Cały rok  I kwartał  Cały rok | Pracownik biura  Przewodnicząca ORPiP  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  Prezydium ORPiP  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP, Pracownik biura |
| 5 | Nadzór nad kształceniem podyplomowym pielęgniarek  i położnych | 1. Kontrola jakości kształcenia poprzez:  - przeprowadzenie kontroli organizatorów kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych,  zgodnie z procedurą i opracowanym na rok 2016 planem kontroli,  - nadzór nad przebiegiem wizytacji organizatorów kształcenia,  - prowadzenie dokumentacji,  - analiza i realizacja zaleceń pokontrolnych,  - ocena podmiotów posiadających wpis do rejestru pod kątem jakości kształcenia i zgodności z programem,  2. Rozpoznanie i analiza potrzeb w zakresie kształcenia podyplomowego w regionie.  3. Współpraca z podmiotami prowadzącymi kształcenie podyplomowe,  - 2 razy w roku spotkania z organizatorami kształcenia  - udział w komisjach egzaminacyjnych i kwalifikacyjnych,  4. Prowadzenie Rejestru Organizatorów Kształcenia Podyplomowego  - przyjmowanie prawidłowo wypełnionego wniosku oraz niezbędnych dokumentów o dokonanie wpisu do rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe,  - sprawdzanie wniosku i złożonych dokumentów dot. kształcenia podyplomowego w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami.  - podejmowanie uchwał w sprawie wpisu do rejestru podmiotów prowadzących kształcenie podyplomowe.  - nadzór nad prowadzonym rejestrem organizatorów kształcenia podyplomowego  5. Przeprowadzenie przeszkolenia po przerwie 5-letniej wykonywania zawodu zgodnie z procedurą  6 Opracowanie zmian do przepisów prawnych dotyczących zwolnienia pielęgniarek i położnych z opłat podatkowych od kształcenia podyplomowego | Praca cykliczna  Praca cykliczna  Praca ciągła  Praca ciągła  Zależnie od potrzeb | Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP,  Komisja Nauki, Kształcenia i Rozwoju Zawodowego  Komisja Nauki, Kształcenia i Rozwoju Zawodowego  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP,  Komisja Nauki, Kształcenia i Rozwoju Zawodowego  Pracownik biura  Sekretarz ORPiP  Prezydium ORPiP  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPIP  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  Prezydium ORPiP |
| 6 | Monitorowanie jakości kształcenia przeddyplomowego pielęgniarek i położnych | * 1. Współpraca z uczelniami wyższymi w zakresie badań naukowych w pielęgniarstwie oraz kreowania polityki w zakresie kształcenia przed dyplomowego pielęgniarek i położnych.   2. Współpraca z Departamentem Pielęgniarek i Położnych z oraz KRASZPiP   3. Przeprowadzenie badania ankietowego wśród pracodawców i absolwentów w celu dokonania analizy przygotowania absolwentów kierunku pielęgniarstwa do zawodu   4. Udział w opracowaniu optymalnych metod realizacji kształcenia praktycznego studentów – ankieta skierowana do studentów w celu zebrania opinii o jakości realizowanych praktyk zawodowych   5. Kształcenie na kierunkach pielęgniarstwo i położnictwo na zasadach kierunków zamawianych   6. Monitorowanie losów absolwentów w ramach współpracy uczelni z samorządem zawodowym pielęgniarek i położnych | Cały rok  Cały rok  II półrocze  II półrocze | Prezydium ORPiP  Prezydium ORPiP  Komisja Nauki, Kształcenia i Rozwoju Zawodowego  Komisja Nauki, Kształcenia i Rozwoju Zawodowego  Prezydium ORPiP  Przewodnicząca ORPiP |
| 7 | Wzajemne uznawanie kwalifikacji zawodowych w krajach członkowskich Unii Europejskiej oraz innych krajach | 1. Uznawanie kwalifikacji pielęgniarek i położnych będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, zamierzających wykonywać zawód pielęgniarki lub położnej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;  2 Uznawanie kwalifikacji Pielęgniarek i Położnych – cudzoziemców  3 Wymiana informacji na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej – System IMI - Dostarczanie obywatelom i ośrodkom informacji w Państwach Członkowskich dotyczących uznawania kwalifikacji zawodowych | Praca ciągła  Praca ciągła  Praca ciągła | Przewodnicząca ORPiP,  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  i Pracownik biura  Sekretarz ORPiP |
| 8 | Prowadzenie ośrodka informacyjno – edukacyjnego | 1. Udzielanie informacji i porad w zakresie wzajemnego uznawania kwalifikacji zawodowych, uregulowań prawnych dotyczących ochrony zdrowia, ubezpieczeń społecznych oraz zasad etyki zawodowej  2 Dostarczanie obywatelom i ośrodkom informacji w Państwach Członkowskich niezbędnych informacji dotyczących uznawania kwalifikacji zawodowych | Praca ciągła | Prezydium ORPiP  Radca Prawny |
| 9 | Dbałość o jakość opieki pielęgniarskiej | 1. Opracowanie i wdrożenie wzoru karty informacyjnej i wypisu pielęgniarskiego  2 Nadzór nad wdrożeniem i funkcjonowaniem Standardu Opieki Okołoporodowej  3 Opracowanie Raportu o stanie pielęgniarstwa psychiatrycznego w stacjonarnej opiece psychiatrycznej na terenie Województwa  4 Opracowanie Standardów postępowania z pacjentem w stanie terminalnym i jego rodzina w opiece długoterminowej  5 Opracowanie projektu jednolitych kryteriów kwalifikacji pacjentów do opieki stacjonarnej w ZOL i DPS oraz założeń koordynacji opieki nad pacjentem | Czerwiec  Cały rok  II kwartał  IV kwartał  IV kwartał | Komisja Opieki Stacjonarnej  Komisja Położnych  Komisja Opieki Psychiatrycznej  Komisja Opieki Długoterminowej  Komisja Opieki Długoterminowej |
| 10 | Integrowanie środowiska pielęgniarek i położnych | 1 Powołanie Pełnomocnych Przedstawicieli ORPiP  2 Wspieranie i promowanie Chóru VOX CORDIS  3 Organizowanie spotkań z nestorkami pielęgniarkami i położnymi  4 Wyprawa rowerowa 1 dniowa – okolice Olsztyna  5 Noc czerwcowa nad Żbikiem | Praca cykliczna  Cały rok  Zależnie od potrzeb  Październik  Czerwiec | Okręgowa Rada  Komisja Kultury, Sportu i Rekreacji  Wiceprzewodnicząca Pielęgniarka ORPiP  Komisja Kultury, Sportu i Rekreacji  Komisja Kultury, Sportu i Rekreacji |
| 11 | Monitorowanie warunków pracy i płacy członków samorządu | 1. Opiniowanie norm zatrudnienia pielęgniarek i położnych w podmiotach leczniczych 2. Współpraca z Zarządem Wojewódzkim ZZP oraz zakładowymi organizacjami związków zawodowych pielęgniarek i położnych 3. Monitorowanie czynników szkodliwych wpływających na warunki pracy | Praca cykliczna  Praca ciągła  II półrocze | Pełnomocni Przedstawiciele  i Prezydium ORPiP  Prezydium ORPiP, Pełnomocni Przedstawiciele  Komisja ds. Warunków Pracy i Płacy |
| 12 |  | Obchody 25- lecia samorządu pielęgniarek i położnych Warmii i Mazur | Październik | Komitet Organizacyjny Obchodów |
| 13 | Kontynuacja realizacji społecznej Kampanii Ostatni Dyżur | Debata Informacyjna dla społeczeństwa województwa | 12.05.2016 | Prezydium ORPiP |
| 14 | Konferencje i szkolenia | 1. Współorganizacja Konferencji Ogólnopolskiej Pielęgniarstwa Pediatrycznego – Polskie Stowarzyszenie Pielęgniarek Pediatrycznych 2. Konferencja Szkoleniowa z Okazji Światowego Dnia Zdrowia Psychicznego 3. Cykl szkoleń z zakresu aseptyki, antyseptyki, dezynfekcji i sterylizacji dla pielęgniarek i położnych 4. Szkolenie dla pielęgniarek epidemiologicznych Regionu z zakresu zapobiegania zakażeniom w placówkach ochrony zdrowia 5. Zorganizowanie bloków szkoleniowych z zakresu techniki zakładania kaniul do naczyń obwodowych 6. Szkolenia dla Zespołów Opieki Paliatywnej 7. Żywienie pacjenta paliatywnego 8. Leczenie ran u pacjenta paliatywnego 9. Szkolenia dla pielęgniarek Domów Pomocy Społecznej   - Polipragmazja częste zjawisko dotyczące mieszkańców DPS   1. Cykl szkoleń dla pielęgniarek środowiska nauczania i wychowania z tematyki: narkotyki i dopalacze, antykoncepcja, warsztaty z pompami insulinowymi, wady postawy, anoreksja, bulimia, autyzm, ochrona wrażliwych danych osobowych 2. Minimalizacja ryzyka miejsca operowanego, współpraca oddziałów zabiegowych i bloku operacyjnego   10. Cykl szkoleń dla pielęgniarek pracujących w zakładach opieki długoterminowej:  - odpowiedzialność pielęgniarek w opiece długoterminowej,  - dokumentacja medyczna a roszczenia pacjentów,  - opieka nad pacjentem w stanie terminalnym  11. Współorganizacja szkolenia „Zrozumieć autyzm”  12. Współorganizacja Konferencji z Urzędem Wojewódzkim dla pielęgniarek środowiska nauczania i wychowania, pielęgniarek POZ, położnych  13. Cykl szkoleń współorganizowanych z firmą Pelargos dla pielęgniarek i położnych  14. Współorganizacja Konferencji organizowanej przez Towarzystwo Pielęgniarek Anestezjologicznych i Intensywnej Terapii | Czerwiec  Październik  Cały rok  III kwartał  Cały rok  cykl 4 szkoleń w okresie II – IV  II i III kwartał  Cały rok  Marzec  II, IV kwartał  23.04.2016  III kwartał  1 x w kwartale | Prezydium ORPiP  Komisja ds. Opieki Psychiatrycznej  Komisja Epidemiologiczna  Komisja Epidemiologiczna  Komisja Epidemiologiczna  Komisja Opieki Paliatywnej  Komisja Pomocy Społecznej  Komisja Pielęgniarstwa Środowiska Nauczania i Wychowania  Komisja ds. Pielęgniarstwa Operacyjnego  Komisja Opieki Długoterminowej  Prezydium ORPiP  Prezydium ORPiP  Wiceprzewodnicząca Położna |
| 15 | Organizowanie i prowadzenie instytucji samopomocowych i innych form pomocy materialnej dla pielęgniarek i położnych | Działalność zapomogowo -pożyczkowa   1. Upowszechnienie regulaminu Funduszu Szkoleniowego i Zapomogowo -Pożyczkowego. 2. Wnioskowanie na Zjeździe OIPiP o ustalenie kapitału Funduszu Szkoleniowego na rok 2016 na kwotę 450.000 zł 3. Wnioskowanie na Zjeździe o 8% odpis w roku 2016 na Fundusz Zapomogowo Pożyczkowy 4. Rozpatrywanie wniosków pożyczek zwrotnych i bezzwrotnych. Przyznawanie pożyczek. Prowadzenie dokumentacji. 5. Wspieranie i pomoc finansowa pielęgniarkom i położnym w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych. Podział środków finansowych z Funduszu Szkoleniowego zgodnie z regulaminem. Prowadzenie dokumentacji pracy funduszu zapomogowo- pożyczkowego i szkoleniowego 6. Modyfikacja wniosków – szkoleniowego i zapomogowo-pożyczkowego | I kwartał  12.03.2016  12.03.2016  Praca ciągła  Praca ciągła  I kwartał | Funduszu Zapomogowo Pożyczkowy  i Szkoleniowy oraz Skarbnik ORPiP |
| 16 | Przewodniczenie i uczestnictwo w komisjach konkursowych na kierownicze stanowiska pielęgniarskie lub położnicze oraz na inne stanowiska kierownicze w podmiotach leczniczych | 1. Czynny udział w doborze kierowniczej kadry w ochronie zdrowia poprzez:   * typowanie członków samorządu do składów komisji konkursowych. * przeprowadzanie postępowań konkursowych na stanowiska kierownicze * udział przedstawicieli samorządu w komisjach konkursowych na stanowiska kierownicze w podmiotach leczniczych  1. 2. Nadzór nad prawidłowością kompletowania i prowadzenia dokumentacji związanej z konkursami. 2. 3. Informowanie środowiska o kwalifikacjach niezbędnych do ubiegania się o przystąpienie do konkursu na stanowiska kierownicze oraz w zakresie zasad prowadzenia konkursów. | Praca ciągła  Praca ciągła  Zależnie od potrzeb | Przewodnicząca ORPiP  Komisja Konkursowa,  Pełnomocni Przedstawiciele  Komisja Konkursowa,  Komisja Konkursowa, |
| 17 | Upowszechnianie zasad z zakresu etyki zawodowej oraz sprawowanie nadzoru nad ich przestrzeganiem | 1. Promowanie zasad etycznego postępowania w środowisku zawodowym naszego regionu 2. Publikowanie na łamach biuletynu artykułów   - pielęgniarstwo transkulturowe  - symbole zawodu pielęgniarki   1. Przeprowadzenie badania ankietowego wśród Pielęgniarek i Położnych oceniającej zapotrzebowanie na warsztaty z zakresu rozwiązywania sytuacji konfliktowych i dylematów moralnych w kontakcie z pacjentem 2. Zorganizowanie szkolenia z zakresu rozwiązywania sytuacji konfliktowych i dylematów moralnych w kontakcie z pacjentem 3. Organizowanie szkoleń wewnątrzzakładowych w podmiotach leczniczych z zakresu etyki zawodowej 4. Współpraca z Okręgowym Rzecznikiem Odpowiedzialności Zawodowej  z Zespołem Etyki NRPiP, z Rzecznikiem Praw Pacjenta i Rzecznikiem Praw Dziecka 5. Wydanie w formie Broszury Kodeksu Etyki Zawodowej 6. Kontynuacja prac nad Sztandarem OIPiP w Olsztynie 7. Organizacja szkoleń prewencyjnych | Praca ciągła  Praca ciągła  Maj-Czerwiec  Wrzesień  Czerwiec – Sierpień  Praca ciągła  Wrzesień  Grudzień  Cały rok | Komisja Pracy, Etyki i Historii Zawodu  Okręgowy Rzecznik Odpowiedzialności Zawodowej |
| 18 | Opracowanie elektronicznej dokumentacji Pielęgniarek i Położnych | 1. Przeprowadzenie ankiety i opracowanie uzyskanych danych dotyczących zapotrzebowania podmiotów leczniczych w system informatyczny (kontynuacja działań poprzedniej komisji)  2. Budowanie zespołów ds. wdrażania elektronicznej dokumentacji medycznej. Seminarium z udziałem osób zarządzających podmiotami leczniczymi  3. Przeprowadzenie badań i opracowanie uzyskanych danych dotyczących rozpoznania potrzeb i wiedzy pielęgniarek i położnych w zakresie elektronicznej dokumentacji medycznej na terenie województwa Warmińsko-Mazurskiego | I kwartał  II kwartał  III Kwartał | Komisja ds. Elektronicznej Dokumentacji Medycznej  Komisja ds. Elektronicznej Dokumentacji Medycznej  Komisja ds. Elektronicznej Dokumentacji Medycznej |
| 19 | Działalność informacyjno - wydawnicza | 1. Prowadzenie strony internetowej Izby 2. Wydawanie Biuletynu OIPiP 3. Publikowanie w czasopismach medycznych i lokalnych artykułów o tematyce środowiska 4. Przedstawianie problematyki samorządu w środkach masowego przekazu 5. Przygotowanie publikacji z zakresu pielęgniarskiej opieki psychiatrycznej 6. Wydanie poradnika „Zarządzanie jakością w opiece pielęgniarskiej” 7. Bieżące prowadzenie Kroniki OIPiP 8. Opracowanie Regulaminu udostępnianie zasobów biblioteczki dla członków samorządu | Cały rok  4 numery w roku  Cały rok  Cały rok  Grudzień  I półrocze  Cały rok  III kwartał | Sekretarz ORPiP, Pracownik biura  Zespół Redakcyjny  Prezydium ORPiP, Komisje Problemowe  Prezydium ORPiP, Komisje Problemowe  Komisja ds. Opieki Psychiatrycznej  Komisja Opieki Stacjonarnej  Wiceprzewodnicząca Położna ORPiP  Prezydium ORPiP  Pracownik biura |
| 20 | Aktywny udział w kreowaniu kształtu systemu ochrony zdrowia | 1. Współpraca z towarzystwami naukowymi, szkołami wyższymi i jednostkami badawczo-rozwojowymi w kraju i za granicą  2. Współpraca z terenowymi organami administracji rządowej oraz z jednostkami samorządu terytorialnego  3. Współpraca z organami administracji publicznej, samorządami i organizacjami pielęgniarek i położnych za granicą oraz samorządem innych zawodów medycznych w kraju  4. Opiniowanie projektów aktów normatywnych w zakresie dotyczącym ochrony zdrowia i zasad organizacji opieki zdrowotnej  5. Współpraca z NFZ w obszarze realizacji świadczeń pielęgniarskich i położniczych.  6. Współpraca z Dyrektorami podmiotów leczniczych oraz pomocy społecznej w zakresie wykonywania zawodu przez pielęgniarki i położne  7. Podejmowanie działań zmierzających do wzmacniania samodzielności i autonomii zawodowej.  8. Opiniowanie projektów zmian dotyczących funkcjonowania ochrony zdrowia  w województwie warmińsko - mazurskim  9. Zajmowanie stanowisk w zakresie zdrowotności społeczeństwa, struktury ochrony zdrowia i pomocy społecznej, ochrony interesów pielęgniarek i położnych  10. Promowanie wyboru zawodu pielęgniarki i położnej wśród absolwentów szkół średnich  11. Udział w spotkaniach organizowanych przez różne organizacje, stowarzyszenia i instytucje w celu promowania pielęgniarstwa na terenie województwa warmińsko – mazurskiego  12. Udział w pracach administracji rządowej  i samorządowej na wszystkich szczeblach w celu ustalania warunków wykonywania zawodu pielęgniarki i położnej  13. Udział w pracach organów założycielskich podmiotów leczniczych w celu reprezentowania zawodowych, społecznych i gospodarczych interesów członków samorządu | Zależnie od potrzeb | Członkowie Okręgowej Rady, Komisje Problemowe |